



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

21 февраль 2024 й.

№ 55

21 февраля 2024 г.

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях МР Бакалинский район РБ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее - Рособрнадзор) от 21.12.2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Рособрнадзора от 05.02.2024 г. №02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 г. №02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2024 г. №265 «Об организации и проведении ВПР в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, приказываю:

1. Обеспечить участие обучающихся образовательных организаций муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО), во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта по 17 мая 2024 года.

2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях муниципального района в 2024 году (Приложение 1).

2. Обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО.

3. Обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения.

4. Муниципальному координатору ВПР Валеевой В.П.:

обеспечить координацию и проведение ВПР в муниципалитете во взаимодействии с региональным координатором ВПР, школьными координаторами ВПР;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8,11 классах;

осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;

осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;

составить муниципальный график проведения ВПР в общеобразовательных организациях согласно установленному Рособнадзором графику с 01 марта 2024 года (приложение 2);

обеспечить информирование о проведении ВПР через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте Отдела образования.

5. Использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках решения задач муниципальной системы оценки качества образования.

6. Разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальном сайте Отдела образования в разделе «Оценка качества образования».

7. Организовать «горячую линию» в период подготовки, организации и проведения ВПР по тел. 8(34742)3-16-60 - с 9.00 до 17.00 ч. в будние дни (муниципальный координатор – Валеева Валентина Павловна).

8. Обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОО.

9. Организовать выборочную муниципальную перепроверку работ из образовательных организаций «группы риска».

10. Определить список тьюторов по каждому учебному предмету ВПР (приложение 3).

11. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций.

12. Руководителям общеобразовательных организаций:

- обеспечить участие обучающихся 4-8, 11 классов в ВПР, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

- принять решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся);

- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

- использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 01 марта 2025 года;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

- руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

- рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;

- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного

образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

- провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.

13. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

14. Руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР.

15. С целью организации объективного проведения ВПР направить в общеобразовательные организации представителей Отдела образования для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (приложение 4).

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник ОО



Р.Р.Ворсина

Приложение 1
к приказу МКУ Отдел образования
№ 55 от 21.02.2024 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения Всероссийских
проверочных работ в общеобразовательных организациях МР
Бакалинский район Республики Башкортостан в 2024 году**

№ п/ п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнители
1.	Издание приказов Отдела образования об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам, назначение муниципального координатора ВПР	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Отдел образования
2.	Своевременное доведение до общеобразовательных организаций приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2024 году	По мере издания соответствующих документов	Отдел образования
3.	Формирование заявки на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме	До 09.02.2024	Муниципальный координатор Образовательные организации
5.	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 11 классах	до 22.02.2024	Муниципальный координатор
6.	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 4-8 классах	До 04.03.2024	Муниципальный координатор
7.	Создание муниципальных предметных комиссий по перепроверке не менее 10% работ участников ВПР по предметам русский язык и математика	до 29.03.2024	Муниципальный координатор
8.	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) для педагогических работников по подготовке и проведению ВПР, для муниципальных координаторов (с обратной связью), специалистов,	с 14.02.2024 по 26.04.2024	Отдел образования

	ответственных за анализ и обработку информации, независимых наблюдателей с участием экспертов		
9.	Участие в обучении муниципальных предметных комиссий для оказания методической помощи по работе с критериями оценивания ВПР	с 15.02.2024	Муниципальный координатор
10.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	Муниципальные методические службы Муниципальные координаторы Руководители ОО
11.	Проведение единого дня ВПР для родителей обучающихся	17.02.2024	Муниципальный координатор ВПР Руководители ОО
12.	Организация выездов специалистов Отдела образования с контролем объективности в ОО в период проведения и проверки ВПР	В соответствии с расписанием ВПР	Отдел образования
13.	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	В соответствии с расписанием	муниципальный координатор; руководители ОО
14.	Сбор контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся	04 – 25.03.2024	Муниципальный координатор Образовательные организации
15.	Обработка, анализ результатов ВПР-2024 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в разрезе образовательных организаций, подготовка адресных рекомендаций	Сентябрь 2024	Муниципальный координатор Руководители РМО
16.	Направление в образовательные организации аналитического отчета и адресных (методических) рекомендаций для принятия мер	Сентябрь 2024 года	Муниципальный координатор
17.	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР 2024	до октября 2024	Отдел образования Руководители ОО
18.	Организация и проведение семинаров районных и школьных методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР	сентябрь 2024	Муниципальный координатор; Методисты ОО; Руководители ОО
19.	Проведение работы со школами, имеющими внешние индексы необъективности	Сентябрь 2024 – март 2025 в рамках принятых управленческих решений	Отдел образования

20.	Обновление информации о ВПР на официальном сайте Отдела образования, образовательных организаций	Постоянно	Отдел образования Образовательные организации
21.	Освещение в СМИ ВПР 2024	Постоянно	Отдел образования Образовательные организации

**Расписание проведения ВПР в 4-8, 11 классах в МР Бакалинский район
РБ в 2024 году**

№	Класс	Предмет	Дата	Примечание
1	4	Русский язык, ч.1	18.04.2024 г.	
2	4	Русский язык, ч.2	22.04.2024 г.	
3	4	Математика	19.03.2024 г.	
4	4	Окружающий мир	24.04.2024 г.	
5	5	Математика	20.03.2024 г.	
6	5	Русский язык	26.04.2024 г.	
7	5	Биология	09.04.2024 г.	
8	5	История	03.04.2024 г.	
9	6	Русский язык	19.04.2024 г.	
10	6	Математика	25.04.2024 г.	
11	6	Естественно-научный предмет (Биология или География)	11.04.2024 г.	ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО через личный кабинет в ФИС ОКО.
12	6	Общественно-научный предмет (История или Обществознание)	16.04.2024 г.	
13	7	Русский язык	21.03.2024 г.	
14	7	Математика	23.04.2024 г.	
15	7	Естественно-научный предмет (Биология или Физика)	12.04.2024 г.	ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о
16	7	Общественно-научный предмет (История,	17.04.2024 г.	

		Обществознание или География)		распределении конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО через личный кабинет в ФИС ОКО.
17	8	Математика	15.04.2024 г.	
18	8	Русский язык	04.04.2024 г.	
19	8	Естественно-научный предмет (Биология, Химия или Физика)	02.04.2024 г.	ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО через личный кабинет в ФИС ОКО.
20	8	Общественно-научный предмет (История, Обществознание или География)	08.04.2024 г.	
21	11	Все предметы (по выбору)	05.03.2024 г.	Каждое ОУ самостоятельно выбирает предмет

Информация
о тьюторах по каждому учебному предмету для организации и проведения
Всероссийских проверочных работ
в МР Бакалинский район РБ

№	Учебный предмет	ФИО, должность
1.	История	Мутигуллина Насима Зайнулловна, учитель истории МОБУ СОШ №2 с.Бакалы
2	Обществознание	Мутигуллина Насима Зайнулловна, учитель истории МОБУ СОШ №2 с.Бакалы
3	Биология	Санникова Ольга Николаевна, учитель биологии МОБУ СОШ №2 с.Бакалы
4	Математика	Мензелинцева Татьяна Константиновна, учитель математики МОБУ СОШ с.Старые Маты
5	География	Фахрисламова Лариса Ильинична, учитель географии МОБУ СОШ №1 с.Бакалы
6	Русский язык	Гибадуллина Ренара Фагимовна, учитель русского языка и литературы МОБУ СОШ №2 с.Бакалы

8	Химия	Федорова Алия Климовна, учитель химии МОБУ СОШ №1 с.Бакалы
9	Физика	Гизатуллин Ильнур Хатипович, учитель физики МОБУ СОШ №1 с.Бакалы
10	Начальные классы (Русский язык, математика, ОМ)	Зайцева Татьяна Борисовна, учитель начальных классов МОБУ СОШ №2 с.Бакалы; Муфаздалова Гульнара Венировна, учитель начальных классов МОБУ СОШ с.Мустафино

Приложение № 4
к приказу МКУ Отдел образования
№ 55 от 21.02.2024 г.

**Список специалистов
МКУ Отдел образования МР Бакалинский район,
осуществляющих общественное наблюдение за процедурой ВПР**

№ п/п	ФИО специалиста	Должность
1	Валеева Валентина Павловна	Руководитель ММС
2	Махиянова Гульнара Рафкатовна	Методист Отдела образования
3	Щербакова Елена Фависовна	Методист Отдела образования
4	Муллаянова Альбина Габдулхаевна	Методист Отдела образования
5	Лисин Евгений Анатольевич	Главный специалист Отдела образования
6	Бадретдинова Радмила Анисовна	Методист Отдела образования
7	Набиева Гульназ Музагитовна	Главный специалист Отдела образования
8	Кучумов Азат Алмазович	Методист Отдела образования